



中國醫藥大學

112_2-TA意願申請

填報流程



TA意願申請填報注意事項

- 系統用途：

1. 供學生填報資料及送出擔任TA意願。

2. 供授課教師查詢，作為選聘TA人選之參考。

3. 學生填報完成僅代表「有意願擔任TA」，仍須積極向授課老師爭取擔任TA之機會，並由授課老師提出TA申請書。

- 填報對象：本校在學之碩、博士生。

- TA之選聘流程：

授課教師提出「TA申請書」 相關文件→學系及學院初審→
研究生事務處複審→公告審核結果

登入方式

填報路徑：

校園入口網站 → 學生資訊系統 → 各項申請 → TA資料維護及申請

系統功能 ▾

- 課表及選課設定 <
- 成績資訊 <
- 各項紀錄 <
- 各項申請 ▾
 - 校際選課學期課程申請
 - 校際選課暑期課程申請
 - 休學申請
 - 退學申請
 - 上傳校外英文檢定證明
 - TA資料維護及申請
 - 生活助學金申請
- 申請資料查詢 <
- 應用系統 <

TA資料維護及申請

首頁 / 各項申請 / TA資料維護及申請

TA資料維護及申請

尚未申請1071 學期教學助理

申請流程

- 請輸入課程查詢系統的課號及班別資料。
- 輸入範例：

系所年級	課號/班別	課名	修別
中醫學系甲組1年級	22U000515/AB	中醫學導論	必修

- 申請完後儲存TA資料。
- 若有TA資料則會出現【送出擔任TA申請意願】，點選【送出擔任TA申請意願】，完成申請步驟。

儲存TA資料

清除重填

填報流程

- 一、填入基本聯絡資料： 包括手機、E-mail等
- 二、選擇前往北港意願
- 三、填入個人簡介、擔任TA願景及特殊獲獎紀錄
- 四、填入可擔任TA課程， (※需填入本校課程編號)
- 五、儲存資料或清除重填
- 六、送出新學期擔任TA意願**

填報內容

☑ 應用系統 <

📄 學生資料 <

✎ 問卷填寫 <

🔍 密碼更改

🌐 English

🎓 學院系所年級

📅 學制

👤 學生身分別

連絡電話

電子郵件

其他聯絡方式

前往北港意願

個人簡介



填報內容

其他獲獎紀錄

可擔任TA課程

課號	班別	課名	等第
----	----	----	----

